

**План основных мероприятий первичной профсоюзной организации  
МБДОУ «Детский сад №22» на 2025г.**

| <b>№</b> | <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки исполнения</b>              | <b>Ответственные</b>   |
|----------|---|--------------------------------------|--|
| 1.       | Совместное с администрацией ДОУ рассмотрение графика предоставления отпусков сотрудникам детского сада на летний период 2025г.  | Январь                               | Заведующий,<br>председатель ППО.   |
| 3.       | Обеспечение своевременного оформления протоколов заседания профкома, профсоюзных собраний   | По мере необходимости                | Председатель ППО, члены оргмассовой комиссии.                                    |
| 4.       | Содействие в проведении аттестации педагогических работников  | В соответствии с графиком аттестации | Председатель ППО, члены профкома.  |
| 5.       | Совместное с администрацией ДОУ рассмотрение критериев оценки эффективности деятельности работников.  | Февраль                              | Комиссия по рассмотрению критериев оценки.                                       |
| 6.       | Профсоюзное собрание по вопросам охраны труда, выполнения соглашения по охране труда детского сада.   | Февраль                              | Уполномоченный по охране труда,<br>заведующий,<br>ответственный по охране труда. |
| 7.       | Проведение рейдов по выявлению нарушений с целью контроля за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками детского сада. Обсуждение итогов рейда на профсоюзном собрании. | В течение года                       | Заседание комиссии<br>председатель профсоюзной организации,<br>члены профкома.   |
| 8.       | Оказание членам ППО юридической, материальной, консультационной помощи.   | По мере обращения                    | Администрация ДОУ,<br>председатель ППО, члены профкома.                          |
| 9.       | Подготовка мероприятий, посвященных Дню дошкольного работника, Дню пожилых людей, встрече Нового года, 23 февраля, Международному женскому дню 8 Марта, 9 мая.                                | По плану культмассового сектора      | Председатель ППО, члены профкома.  |
| 10.      | Обновление информации в «Профсоюзном уголке» о важнейших событиях в жизни Профсоюза (городского, районного, республиканского).  | В течение года                       | Председатель ППО, члены профкома.  |
| 11.      | Проведение профсоюзной недели, посвященной Дню Профсозов (24 сентября).   | Сентябрь                             | Председатель ППО, члены профкома.  |
| 12.      | Тематическая проверка по вопросам:<br>— охрана труда;<br>— соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и др.   | Сентябрь - октябрь                   | Заведующий,<br>председатель ППО,<br>уполномоченный по охране труда.              |
| 13.      | Обновление информации по учету членов, текущие вопросы и др.  | декабрь                              | Председатель ППО, члены профкома.  |
| 14.      | Подведение итогов года:<br>— анализ поступления членских взносов;<br>— исполнение профсоюзного бюджета за 2024год;<br>— составление сметы профсоюзного бюджета на 2025 год.                   | Декабрь - январь 2025г.              | Председатель ППО,<br>контрольно-ревизионная комиссия, профком.                   |